

GAYRİSİHHİ MÜESSESE AÇMA RUHSATI
BAŞVURU/BEYAN FORMU
BORNOVA BELEDİYE BAŞKANLIĞINA

- 1-Tesisin adı veya unvanı :.....
- 2-Tesisin sahibi :.....
- 3-Faaliyet konusu :.....
- 4-Tesisin adresi :.....
- Tel. no :.....e-posta.....
- 5-Pafta, Ada, Parsel no :.....
- 6-Mülkiyet durumu Kira ☐ (Kira sözleşmesi) Malik ☐ (tapu sureti*)
- 7-İşyerinin kullanım alanı : Açık alanm² Kapalı alan.....m²
- 8-İşyerinde yanıcı ve parlayıcı madde kategorisindeki sıvıların depolanması amacıyla bulunacak depoların hacmi**
1. depo 2. depo 3. depo 4. depo 5. depo
- 9-İşyerinde yanıcı ve parlayıcı madde kategorisindeki sıvılardan depolamasına izin verilenlerin sınıfı/sınıfları** :.....
- 10-Kayıtlı olduğu vergi dairesi adı ve vergi no:.....
- 11-T.C. kimlik numarası :.....
- 12-Ustalık belge no :.....(1)
- 13-Ticaret sicil numarası ve kayıtlı olduğu ticaret sicili müdürlüğünün adı:.....
- (Ticaret siciline kayıtlı olanlardan istenir.)
- 14-Sınıfı :Birinci sınıf ☐ İkinci sınıf ☐ Üçüncü sınıf ☐
- 15-Tesisin bulunduğu yer :Endüstri bölgesi ☐ Organize sanayi bölgesi ☐ Sanayi bölgesi ☐
- Sanayi sitesi ☐ Yerleşim yeri ☐ Diğer.....
- 16-ÇED Yönetmeliği kapsamında olan tesisler için ÇED Olumlu Belgesi veya ÇED gerekli değildir belgesi var mı? Var ☐ Yok ☐
- 17-Karayolu trafik güvenliği gerektiren işyerleri için izin: Var ☐ Yok ☐
- 18-İtfaiye raporu gereken işyerleri için rapor: Var ☐ Yok ☐
- 19-Çevre izni veya çevre izin ve lisans belgesi: Var ☐ Yok ☐
- 20- Tehlikeli atıklarla ilgili lisansa tabi ise belgesi: Var ☐ Yok ☐

Açmak istediğim işyeriyle ilgili olarak yukarıdaki bilgilerin doğruluğunu beyan eder,
İşyerime açma ve çalışma ruhsatı verilmesini arz ederim.

Adı ve Soyadı

İmza

Kaşe

Tarih

*Gerçeğe aykırı beyanda bulunulması halinde beyan sahipleri hakkında ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.

*16,18 ve 20 sıra no'lu belgelerin ikinci sınıf gayrisihhî müesseseler ve tabi ise üçüncü sınıf gayrisihhî müesseseler için forma eklenmesi zorunludur.

*17 ve 19 sıra no'lu belgeler ikinci sınıf gayrisihhî müesseseler ve tabi ise üçüncü sınıf gayrisihhî müesseselerden başvuru esnasında istenmeyecektir; ancak söz konusu belgelerin işyerinde bulunması zorunludur.

*Tapu bilgilerinin TAKBİS' ten temin edilmesinin mümkün olduğu hallerde tapu sureti istenmez.

*Akaryakıt, sıvılaştırılmış petrol gazı, sıvılaştırılmış doğal gaz ve sıkıştırılmış doğal gaz istasyonunun niteliğindeki işyerleri için doldurulacaktır.



Vatandaş Aydınlatma Metni
Lütfen QR Kodunu Okutunuz

(1) 9/6/2020 tarihli ve 31150 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 2626 sayılı Cumhurbaşkanı Kararının 8 inci maddesiyle, bu formun 12 nci maddesinde yer alan "(Ticaret siciline kayıtlı olanlardan istenmez.)" ibaresi yürürlükten kaldırılmıştır.

T.C.
BORNOVA BELEDİYESİ
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

2. ve 3. SINIF GAYRİSİHHİ MÜESSESE RUHSATLARI İÇİN İSTENİLEN BELGELER

1. BAŞVURU / BEYAN FORMU (Müdürlük Tarafından Verilir)
2. ÇALIŞANLARIN SGK HİZMET DÖKÜMÜ
3. YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ (Belediye İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nden Aslı Gibidir Onaylı)
4. TAPU FOTOKOPİSİ VE KİRA SÖZLEŞMESİ (Sözleşmede ne için kiralandığı ibaresi mutlaka olacak.)
5. Ç T V BORCU YOKTUR BELGESİ (Belediye Mali Hizmetler Müdürlüğü'nden)
6. MOTOR BEYANI (Müracaatlar Müdürlüğümüzce Yapılmaktadır)
7. İTFAİYE UYGUNLUK RAPORU (Müracaatlar Müdürlüğümüzce Yapılmaktadır)
8. YER SEÇİMİ (İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nden)
9. VERGİ LEVHASI VE YOKLAMA TUTANAĞI (Şube ise)
10. ŞAHISLAR (Nüfus Cüzdan Fotokopisi , 2 Adet Fotoğraf, Oda Kayıt Belgesi ve Esnaf Sicil Tasdiknamesi - (Aslının ibrazı zorunlu olup adres bilgileri numarataj belgesi ile aynı olacaktır)
11. ŞİRKETLER (Ticaret Sicil Tasdiknamesi, Oda Kayıt Belgesi, İmza Sirküleri, Ticaret Sicil Gazetesi, Şube Belge Talebi (Ltd. Şirket ise Yönetim Kurulu Kararı)
12. USTALIK BELGESİ
13. HİJYEN EĞİTİM BELGESİ (Çalışan Tüm Personelin)
14. BİTKİSEL ATIK YAĞ SÖZLEŞMESİ
15. İŞ AKIM ŞEMASI VE AÇIKLAMA RAPORU (Üretim Prosesi İle İlgili Bilgileri İçeren)
16. TESİS İÇİ YERLEŞİM PLANI
17. İŞ YERİNİN FOTOĞRAFLARI
18. İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ SÖZLEŞME BELGESİ (OSGB) (Çalışanı olan işletmelerden.)
19. İŞ RİSK ANALİZ RAPORU (Çalışanı olmayan işletmelerden.)
20. İŞ YERİ HEKİMİ ÇALIŞTIRMA İZİN BELGESİ (50 Kişiden Fazla Personel Çalıştıran İş Yerlerinden)
21. KAPASİTE VEYA EKSPERTİZ RAPORU (Gerekli işletmeler için Bağlı Bulunduğu Oda'dan)
22. ATIK SU GÖRÜŞÜ (İZSU Genel Müdürlüğünden-KONAK)
23. GÜRÜLTÜ ÖLÇÜM RAPORU (Konut Alanlarında Bulunan Gerekli Görülen İşletmelerden)
24. ÇEVRE İZİN BELGESİ (İznine Tabi İş yerleri için Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'nden)
25. ÇED. OLUMLU RAPORU VEYA ÇED GEREKLİ DEĞİL KARARI (Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'nden)
26. SANAYİ SİCİL BELGESİ (Bilim Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğünden)
27. ULAŞIM GÖRÜŞÜ (Gerekli Müesseselerden, İ.B.B.B. Ulaşım Koordinasyon Merkezinden)
28. ÇEVRE KİRLİLİĞİNİ ÖNLEMEK İÇİN HAZIRLANMIŞ PROJE VE AÇIKLAMA RAPORU (Katı, Sıvı, Gaz Atık)
29. TEHLİKELİ MADDELER VE TEHLİKELİ ATIK ZORUNLU MALİ SORUMLULUK SİGORTASI
30. BACA UYGUNLUK BELGESİ (Makine Mühendisleri Odasından)
31. İŞ YERİNİN FAALİYET KONUSUNA GÖRE MÜDÜRLÜK AYRICA BELGE İSTEYEBİLİR.

RUHSAT DEVİR İŞE

1- NOTER DEVİR SÖZLEŞMESİ VE RUHSATIN ASLI

NOTLAR:

- Yukarıda Belirttiğimiz Ruhsatlar İçin İstenen Belgelerin Yanında İş yerleri, Kanun ve Yönetmeliklerde Aranılan Şartları da Taşımak Zorundadır.
- Ruhsatlar, Ruhsat Sahibine, Mesul Müdüre yada Vekâleti Olana Teslim Edilir.
- İş Yerleri; Devir, Faaliyet Değişikliği ve Adres Değişikliklerinde Ruhsatını Yenilemek durumundadır. Eski Ruhsat Hükümsüzdür.

İrtibat Tel : 999 29 29 Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

**5510 SAYILI KANUNUN 8 İNCİ MADDESİNİN YEDİNCİ FIKRASININ
UYGULANMASI HAKKINDA TEBLİĞ'E İSTİNADEN KULLANILMASI ZORUNLU
MESLEKİ BİLGİLER FORMU**

SIRA NO	ADI - SOYADI	T.C. KİMLİK NO (Bağımsız çalışanlar için ayrıca vergi kimlik numarası)	MESLEĞİ *	İŞYERİ UNVANI (Gerçek Kişilerde İşverenin Adı ve Soyadı)- İŞYERİ ADRESİ VE İLİ
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

* MESLEĞİ hanesi; **ÜCRETLİ, BAĞIMSIZ, KAMU, İSTEĞE BAĞLI, TARIM, EMEKLİ, EV HANIMI, ÖĞRENCİ, ÇALIŞMIYOR** seçeneklerinden şahsın durumuna göre doldurulacaktır.



Vatandaş Aydınlatma Metni
Lütfen QR Kodunu Okutunuz

Tarih :...../...../20.....
Adı Soyadı-Kaşe-İmza

BORNOVA BELEDİYESİ
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne

Aşağıda adresi ve faaliyet konusu yazılı işyerinin, İzmir Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Daire Başkanlığı'nca yangın önlemleri yönünden tetkik edilerek düzenleyecekleri raporun İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı başvuru dosyama konulması için gereğini arz ederim.

T.C. Kimlik No :
 Vergi Dairesi : Vergi No:
 İşyerinin Ünvanı :

 İşyerinin Adresi :Bornova / İZMİR

 Faaliyet Konusu :
 İşyeri Alanı (m²) : Kapalı Alanm² Açık Alanm²
 Cep Telefonu No :
 E-Mail Adresi :
 Tarihi Bina mı? : Evet (.....) Hayır (.....)
 Baca var mı? : Evet (.....) Hayır (.....)
 Baca Kontrol Edildi mi? : Evet (.....) Hayır (.....)

EK (Şahıs İşletmelerde) :

Numarataj Belgesi
 Yapı Kullanma İzin Belgesi
 Tapu Fotokopisi
 Vekaletname (Şahsen Başvuru Değilse)
 Nüfus Cüzdanı Fotokopisi

...../...../20.....

Ad Soyad-Kaşe- İmza

Ek (Şirket İşletmelerde):

Numarataj Belgesi
 Yapı Kullanma İzin Belgesi
 Tapu Fotokopisi
 Vekaletname
 İmza Sirküleri
 Ticaret Sicil Gazetesi
 Vergi Levhası



Vatandaş Aydınlatma Metni
Lütfen QR Kodunu Okutunuz

BORNOVA BELEDİYESİ
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne

Aşağıda adresi ve faaliyet konusu yazılı işyerim için motor ruhsatı almak istiyorum. Gereğinin yapılmasını arz ederim.

Vatandaş Aydınlatma Metni, Lütfen QR Kodunu Okutunuz

Adı Soyadı- Kaşe- İmza



MOTOR BEYANNAMESİ

...../...../20.....

Adı Soyadı :

İşyerininÜnvanı :

Faaliyet Konusu :

Cep Telefonu No :

TC Kimlik No :

İşyerininAdresi :

01274

Bornova / İZMİR

Aşağıda çalıştırdığım makie, markası ve motor gücü(Kw-Hp) yazılı motor ve ekipmanını İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Tüzüğü Elektrik İç Tesisleri Yönetmeliği, Elektrik Tesislerinde Topraklamalar Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine göre çalıştıracağımı beyan ve taahhüt ederim.

Sıra No	Çalıştırdığı Makine	Markası	Gücü (Kw -Hp)
1)			
2)			
3)			
4)			
5)			
6)			
7)			
8)			

TOPLAM (Kw – Hp) :